

ПРОТОКОЛ №1
Заседания Методического Совета Школы
от 29.08.22г.

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УР: Магомадова А.К., Айдамирова З.А., руководители ШМО: Азимова М.С., Байсагурова З.С., Мудаева Х.Ш., Ахмадова З.У., Усманова М.И., Эпендиева З.С..

ПОВЕСТКА:

1. Обсуждение итогов деятельности ОУ за 2021-2022 уч.год.
2. Утверждение плана работы Методического Совета Школы на 2022-2023 учебный год.
Работа с дорожной картой.
3. Обсуждение и корректировка планов работы методических объединений учителей.
4. Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ в 2021-2022 уч году

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу, председатель МС Магомадова А.К., зачитала анализ работы школы (самообследование). Мониторинг участия школьников в конкурсах продемонстрировал высокую активность. Также неплохие показатели по воспитательной и методической работе. По результативности участия в спортивных мероприятиях школа свои позиции несколько сдает, что требует изменения системы подготовки участия в мероприятиях данного направления. Также были зачитаны и обсуждены аналитические справки и ключевые позиции дорожной карты за 2021-2022 уч.г.

По второму вопросу выступила председатель МСА.К.Магомадова. Она ознакомила членов Методического совета с проектом плана Методического Совета Школы. План составлен, опираясь на дорожную карту. В ходе обсуждения были внесены коррективы в тематику единых методических дней.

По третьему вопросу выступали руководители МО, которые представили проекты планов работы в соответствии с целями и основными направлениями методической работы школы. Планы были скорректированы и направлены на доработку и принятие членами МО.

По четвертому вопросу Зухайраев А.-П.М. отметил, что 156 выпускников 9-х классов успешно получили аттестаты. Все 32 выпускника 11 классов получили аттестаты и успешно сдали экзамены по выбору

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить план работы Методического Совета школы на 2022-2023 учебный год.
2. Скорректировать планы работы МО в соответствии с целью школы. Доработать рабочие программы и календарные планы в соответствии с предъявленными требованиями.

Председатель МС:  А.К.Магомадова

ПРОТОКОЛ №2
Заседания Методического Совета Школы
от 10.09.22

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УР: Магомадова А.К., Айдамирова З.А., руководители ШМО: Азимова М.С., Байсагурова З.С., Мудаева Х.Ш., Ахмадова З.У., Усманова М.И., Эпендиева З.С..

ПОВЕСТКА:

1. Подготовка к проведению школьных предметных олимпиад.
2. Преемственность при переходе из начальной школы в основную
3. Результаты входной диагностики учащихся по предметам.

По первому вопросу «Подготовка к проведению школьных предметных олимпиад» выступила Айдамирова З.А.. Были зачитаны документы по Всероссийской олимпиаде школьников. Методический совет обсудил основные моменты организации школьного этапа олимпиады, а также содержание той информации, которая будет выставлена на сайт. Были обсуждены кандидатуры ответственных за проведение олимпиады лиц. Итоги обсуждения были зафиксированы в проекте приказа о проведении школьного этапа ВШК.

По второму вопросу выступили заместители директора по УР Айдамирова З.А., Магомадова А.К.

По третьему вопросу «Результаты входной диагностики учащихся по предметам» выступили заместители директора по УР Айдамирова З.А., Магомадова А.К.. Проанализировав результаты, заместители директора предложили для обсуждения решения. Предложенные решения были дополнены и одобрены членами методического совета.

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить порядок подготовки и проведения школьных предметных олимпиад.
2. Утвердить состав жюри, ответственных, даты и порядок проведения школьного этапа.

Председатель МС:  Магомадова А.К.

ПРОТОКОЛ №3
Заседания Методического Совета Школы
от 15.11.22

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УР: Магомадова А.К., Айдамирова З.А., руководители ШМО: Азимова М.С., Байсагурова З.С., Мудаева Х.Ш., Ахмадова З.У., Усманова М.И., Эпендиева З.С..

ПОВЕСТКА:

1. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
2. Организация школьного тура городского конкурса «Учитель года».
3. Результаты входной диагностики учащихся по предметам.

По первому вопросу выступила Айдамирова З.А. отметила, что сроки и график проведения школьного этапа Олимпиады, требование обеспечения конфиденциальности информации, связанной с содержанием олимпиадных заданий, порядок информирования участников школьного этапа Олимпиады о результатах проверки олимпиадных работ (сроки, указание места и способа ознакомления с результатами), порядок подведения итогов школьного этапа, определения победителей и призеров, были соблюдены полностью.

Накануне начала проведения школьного этапа Олимпиады оргкомитет школы определил место проведения (аудитории) и назначил ответственных организаторов. Жюри школьного этапа Олимпиады осуществляло проверку работ участников в строгом соответствии с критериями оценивания выполнения заданий и методиками оценки, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями на основе рекомендаций центральных предметно-методических комиссий (описаны в материалах школьного этапа Олимпиады в ключах ответов). Протоколы по каждому предмету и скан – копии работ победителей и призеров своевременно выставлялись на сайт школы.

Далее Зулихан Асаиновна отметила, что охват участия учащихся в Олимпиаде достигал 90%:

Практически по всем предметам процент выполнения работы не превышал 50 %. Неплохие показатели у некоторых учащихся по предметам история, химии географии, чеч.яз. и Литературы. Можно предположить, что по данным предметам и на муниципальном этапе результаты будут хорошими.

По второму вопросу выступила Эпендиева З.А., зачитала Положение о городском конкурсе «Учитель года», а так же Положение о проведении школьного этапа городского конкурса «Учитель года» за прошлый учебный год. Положений на текущий год пока не имеется. В своём выступлении она отметила, что конкурс «Учитель года города ЧР» направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования, поддержку новых технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов муниципальной системы образования.

Зулихан Саламбековна зачитала, ставшие уже традиционными, цели и задачи конкурса, сказала, что участником школьного этапа конкурса «Учитель года города ЧР» может стать педагогический работник МБОУ СОШ №3, если он не является абсолютным победителем городского конкурса предыдущих пяти лет и имеет стаж работы с детьми не менее трех лет. Для организации и проведения школьного этапа конкурса необходимо создать организационный комитет. Оргкомитет выполняет функции жюри, определяет победителей школьного этапа конкурса.

Все участники школьного этапа награждаются грамотами. Также возможно поощрение через стимулирующие выплаты.

Победители школьного этапа городского конкурса направляются для участия в следующем, городском этапе конкурса «Учитель года ЧР».

Далее присутствующим было предложено огласить кандидатуры тех учителей, которые могли бы участвовать в данном конкурсе. Присутствующие одобрили кандидатуры педагогов. Других кандидатур предложено не было.

Члены МС решили, что школьные испытания будут проходить в два этапа: первый – открытый урок для учащихся; второй – мастер–класс для учителей школы. По итогам обоих этапов будут выделены победители, которые будут отправлять документы на районный этап конкурса.

По третьему вопросу «Результаты входной диагностики учащихся по предметам» выступили заместители директора по УВР Магомадова А.К., Айдамирова З.А. Проанализировав результаты, заместители директора предложили для обсуждения решения. Предложенные решения были дополнены и одобрены членами методического совета.

РЕШЕНИЕ:

1. До 17.10.22г. руководителям ШМО предоставить полную информацию о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников председателю МС Магомадовой А.К.
2. Установить предварительные даты для школьных испытаний профессионального конкурса «Учитель года ЧР»: 29 ноября и 6 декабря 2022 года.

Председатель МС:

 А.К.Магомадова

ПРОТОКОЛ №4
Заседания Методического Совета Школы от
13.12.2022

На заседании присутствовали: заместители директора школы по УР: Магомадова А.К., Айдамирова З.А., руководители ШМО: Азимова М.С., Байсагурова З.С., Мудаева Х.Ш., Ахмадова З.У., Усманова М.И., Эпендиева З.С..

ПОВЕСТКА:

1. Анализ работы ШМО учителей.
2. Подготовка к педагогическому совету «Анализ деятельности за первое полугодие».

По первому вопросу выступили руководители ШМО учителей:

- учителей начальных классов – Мудаева Х.Ш.,
- учителей русского языка и литературы, - Азимову М.М.,
- учителей иностранных языков – Мутусханову М.М.,
- учителей естественно – научного цикла – Мадаева М.Л.

Каждый руководитель проанализировал деятельность своего методического объединения.

Главные замечания к основной части учителей:

1. Недостаточное использование на уроках технических средств обучения, наглядности.
2. Отсутствие индивидуального подхода к учащимся.
3. Работа с одаренными учащимися некоторыми учителями проводится не системно.
4. Отсутствие здоровьесберегающих моментов: физических пятиминуток, релаксирующих пауз, наблюдения за осанкой, культурой зрения учащихся.

Смягчающими обстоятельствами является большая загруженность школы, работа в две смены, отсутствие постоянного кабинета у некоторых педагогов.

Члены методического совета предложили руководителям ШМО предусмотреть мероприятия, которые смогут скорректировать работу учителей, устранить данные замечания.

По второму вопросу выступила председатель МС Магомадова А.К.. Она сказала, что тематика педагогического совета: «Причины понижения качества. Преемственность. Соблюдение педагогами необходимых норм обучения учащихся начальных классов и пятиклассников».

Было решено, что на педагогическом совете сначала выступят заместители директора, а потом руководители школьных методических объединений. Руководители ШМО презентуют результаты работы своих ШМО по вопросу «Причины понижения качества в 5 классах. Соблюдение педагогами необходимых норм обучения учащихся начальных классов и пятиклассников».

Заместитель директора по УВР Айдамирова З.А.. предложила пригласить на один из следующих педагогических советов учащихся 9, 11 классов (возможно с родителями) для решения следующих вопросов: 1. Низкое качество выполнения репетиционных тестов по математике и русскому языку.

2. Определение предметов для сдачи экзаменов.

Методический совет поддержал данное предложение.

Далее выступили все заместители директора по УВР. Каждый заместитель в краткой форме представил анализ курируемого им направления за первое полугодие 2022-2023 учебного года.

Для проекта резолюции выступающими были предложены следующие решения:

1. До 01.02.2023г. учителям – предметникам совместно с классными руководителями подготовить индивидуальные планы повышения качества на каждого учащегося из числа

потенциальных ударников, отличников, неуспевающих. Планы сдать заместителям директора по УВР Магомадовой А.К., Айдамировой З.А.

2. Повысить качество школьного образования через:

- реализацию планов повышения качества по классам (по каждому ученику - каждым учителем-предметником); персональный контроль учителей-предметников, чьи результаты не достигли необходимого

уровня в первом полугодии 2022-2023 учебного года, и учителей – предметников, чьи учащиеся выходят на итоговую аттестацию в мае 2023 года.

3. С учетом соблюдения преемственности:

-Провести перекрестный контрольный срез по математике и русскому языку (4 класс, май – 5 класс, сентябрь);

-Взаимное посещение уроков учителями (4 класс, апрель, май – 5 класс, сентябрь, октябрь);

-Посещение учащимися начальных классов отчётных уроков по защите проектов учащимися основной школы (весна 2023г);

-Педагогам соблюдать рекомендации по работе с учащимися 5х классов (учёт возрастных, индивидуальных особенностей учащихся).

4. Классным руководителям 1-8х классов вести работу по формированию личностных УУД у учащихся, как один из основных пунктов реализации ФГОС.

5. Классным руководителям осуществить индивидуализацию планов воспитательной работы (исключить формальный подход к организации деятельности классного руководителя, разработать конкретный набор наиболее эффективных мероприятий, осуществлять подбор содержания мероприятий, определять планируемые результаты).

6. Педагогам продолжить целенаправленную работу с учащимися по проектной деятельности, по научно-исследовательской деятельности.


РЕШЕНИЕ:

1. Признать работу школьных МО удовлетворительной.

Руководителям ШМО в работе учитывать рекомендации (см. анализ ШМО).

2. Принять проект резолюции педагогического совета.

3. Утвердить состав жюри, ответственных, даты и порядок проведения школьного этапа научно – практической конференции.

Председатель МС  А.К.Магомадова